

Załącznik do uchwały Nr IX/56/04
Rady Gminy w Starym Dzierzgomu
z dnia 22 grudnia 2004 roku

STATUT PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W STARYM MIEŚCIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedszkole Samorządowe w Starym Mieście jest publiczną placówką oświatowo - wychowawczą, działającą jako jednostka budżetowa.
2. Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Stary Dzierzgoń.

§ 2

Podstawą prawną działania przedszkola jest:

- Ustawa z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (tj. Dz .U. z 1996r. Nr 67, póź. 329 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tj. Dz. U.z 2003r. Nr.15 poz. 148 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001r w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola (DZ. U. z 2001r. Nr. 61 póź. 624 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 27 czerwca 2003r o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw).
- Uchwała Rady Gminy w Starym Dzierzgoniu w sprawie powołania jednostki budżetowej.

§ 3

1. Przedszkole czynne jest 8 godzin dziennie, od godz 7 do godz 14/30. Dzienny czas pracy ustalony jest z organem prowadzącym, na dany rok szkolny z uwzględnieniem potrzeb środowiska lokalnego.
2. Terminy przerw w pracy przedszkola ustalane są z organem prowadzącym i zatwierdzone w arkuszu organizacyjnym przedszkola na na dany rok szkolny.
3. W przedszkolu istnieje możliwość korzystania z 2 posiłków.
4. Koszty wyżywienia dziecka w przedszkolu w pełni pokrywane są przez rodziców.
5. Opłaty za przedszkole przyjmowane są w dni wyznaczone przez dyrektora przedszkola 15 i 30 dnia każdego miesiąca.
6. Dzienna stawka żywieniowa ustalana jest przez dyrektora i radę rodziców a zatwierdzana przez organ prowadzący.
7. W przypadku nieobecności dziecka trwającej dłużej niż 3 dni ciągle, rodzicom przysługuje zwrot wpłat za wyżywienie.
8. Z wyżywienia mogą korzystać również pracownicy wnosząc opłatę za koszt produktów jak i koszt wytwarzania posiłków.
9. Rodzice ponoszą również odpłatność za koszty utrzymania dziecka w przedszkolu, według kwoty ustalonej przez organ prowadzący.

II. Cele i zadania przedszkola

§ 4

1. Przedszkole realizuje bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie, co najmniej podstaw programowych.
2. Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
3. Przedszkole prowadzi roczne obowiązkowe przygotowanie dzieci 6 - letnich do podjęcia nauki w szkole.
4. Celem przedszkola jest:
 - a) objęcie opieką wszystkich dzieci i zapewnienie im bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków dla prawidłowego ich rozwoju.
 - b) stymulowanie rozwoju wychowanka.
 - c) kształtowanie i rozwijanie aktywności dziecka wobec siebie, innych ludzi i otaczającego go świata.
 - d) współdziałanie z rodzicami w celu ujednolicania oddziaływań wychowawczych.
 - e) przygotowanie dziecka do podjęcia nauki szkolnej.

§ 5

1. Do zadań przedszkola należy:
 - a) kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijanie ich sprawności ruchowej.
 - b) budzenie wrażliwości emocjonalnej i świadomości moralnej oraz wzmocnianie więzi uczuciowej z rodziną.
 - c) nabywanie przez dziecko kompetencji językowej, a w tym nabywanie umiejętności czytania i kreślenia symboli graficznych.
 - d) integrowanie treści edukacyjnych.
 - e) wdrażanie pradygmatu edukacyjnego określanego jako podejście edukacyjne.
 - f) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka z wykorzystaniem jego inicjatywy.
 - g) prowadzenie działalności diagnostycznej dotyczącej rozwoju wychowanka.
 - h) współpraca z poradnią psychologiczno- pedagogiczną w celu udzielenia dziecku pomocy specjalistycznej.
 - i) zapewnienie opieki dzieciom specjalnej troski.
2. Zgodnie z ustawą o systemie oświaty z późniejszymi zmianami przedszkole organizuje dla dzieci lekcje religii. W tym czasie dzieci nie uczęszczające na religię mają zapewnioną opiekę nauczyciela.

§ 6

1. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczeństwo i opiekę:
 - a) w grupie najmłodszej jest zatrudniona osoba jako pomoc nauczycielki, która pomaga w sprawowaniu opieki.
 - b) podczas pobytu dzieci w ogrodzie zajęcia i zabawy odbywają się na wyznaczonym terenie ze sprzętem dostosowanym do możliwości dziecka.
 - c) w trakcie zajęć poza terenem przedszkola zapewniona jest opieka nauczycielki oraz dodatkowo na każde 10 dzieci jedna osoba dorosła.
 - d) na wyjście z dziećmi poza teren przedszkola (spacer, wycieczka) muszą wyrazić zgodę rodzice, w przedszkolu prowadzi się ewidencję wyjść i wyjazdów, nauczyciele każdorazowo składają

deklarację o odpowiedzialności za dzieci oraz oświadczenie o znajomości przepisów BHP, nauczyciel organizujący wycieczki musi posiadać odpowiednie przeszkolenie.

3. Dyrektor przedszkola w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może wystąpić do Opieki Społecznej o przyznanie stałej bądź doraźnej pomocy dzieciom z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej.

4. W sprawowaniu opieki nad konieczne jest przestrzeganie przez rodziców i opiekunów obowiązku przyprowadzania i odbierania dzieci przez osobę dorosłą.

§ 7

1. Dyrektor przedszkola powierza każdy oddział opiece jednej lub dwóch nauczycielek, pracujących w układzie godzin podanych w arkuszu organizacyjnym.

2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności wskazane jest, nauczycielka prowadziła swój oddział przez wszystkie lata pobytu dziecka w przedszkolu.

3. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem placówki ma możliwość wyrażania opinii na temat doboru nauczyciela w oddziale.

III. Organa przedszkola

§ 8

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty z późniejszymi zmianami organami przedszkola są:

1. Dyrektor - wybierany w drodze konkursu spośród kandydatów posiadających kwalifikacje nauczyciela przedszkola i co najmniej pięcioletni staż pracy.

a) dyrektor ponosi pełną odpowiedzialność za BHP w placówce.

b) dyrektor kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą placówki oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

c) dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny i dokonuje oceny pracy nauczycieli.

d) dyrektor sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psych - fizycznego dzieci poprzez aktywne działania pro - zdrowotne.

e) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, podjęte w ramach ich kompetencji.

f) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym placówki, organizuje obsługę administracyjną, finansową i gospodarczą przedszkola.

g) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

h) Jest kierownikiem dla zatrudnionych pracowników.

i) systemuje z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników placówki.

j) w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą rodziców.

k) przedstawia Radzie Pedagogicznej 2 razy w roku wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności przedszkola.

2. Rada Pedagogiczna.

a). Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem przedszkola w zakresie realizacji jego zadań statutowych, zadań dotyczących opieki, wychowania i kształcenia.

b). W skład Rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w placówce.

c) W zebraniu Rady Pedagogicznej mogą brać udział osoby zaproszone przez jej przewodniczącego na wniosek i za zgodą Rady Pedagogicznej.

- d) Przewodniczącym rady jest dyrektor przedszkola.
- e) Zebrania Rady organizowane są nie częściej niż jeden raz na kwartał lub w miarę bieżących potrzeb.
- f). Inicjatorem zebrań może być:
 - dyrektor
 - rada pedagogiczna
 - organ prowadzący
- g). Termin zwołania rady pedagogicznej powinien być podany do wiadomości na tydzień przed posiedzeniem.
- h). Osoba zwołująca radę pedagogiczną powinna podać wcześniej do wiadomości zagadnienia do dyskusji na zaplanowane posiedzenie.
- i) Do kompetencji rady pedagogicznej należy:
 - zatwierdzanie pięcioletniego planu rozwoju placówki.
 - zatwierdzanie rocznego planu pracy.
 - podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów.
 - ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.
 - podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia dziecka z listy.
- j) Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego przedszkole z wnioskiem o odwołanie z funkcji dyrektora.
- k) Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu przedszkola oraz jego zmiany i przedstawia do zaopiniowania Radzie Rodziców.
- l) Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są większością głosów. Rada ustala swój regulamin działania, który nie może być sprzeczny ze statutem.
- ł) Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu, które mogą naruszyć dobro osobiste.

3. Rada Rodziców.

- a) Jest społecznie działającym organem na rzecz placówki.
- b) Współdziała z placówką w celu ujednoczenia oddziaływań na dzieci przez rodzinę i przedszkole.
- c) Uczestniczy w życiu przedszkola przyczyniając się do podnoszenia jakości pracy placówki.
- d) Opiniuje statut Przedszkola.
- e) Przedstawia wnioski w sprawie planu rozwoju placówki.
- f) Ma prawo do wyrażania opinii na temat funkcjonowania placówki do organu prowadzącego nadzór nad przedszkolem.
- g) W celu wspierania działalności statutowej przedszkola może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.
- h) Wyboru członków do rady rodziców dokonuje się na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców na zasadzie dobrowolnych zgłoszeń.
- i) Rada powinna liczyć co najmniej 4 osoby.
- j) Rada uchwała regulamin swojej działalności i wybiera przewodniczącego.
- k) Zebrania Rady są protokołowane.
- ł) W posiedzeniu Rady może uczestniczyć dyrektor placówki z głosem doradczym.
- ł) Powstanie Rady Rodziców pierwszej kadencji organizuje dyrektor przedszkola.

1. Organy przedszkola współdziałając ze sobą:

- dają każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą i zawartych szczegółowo w Statucie Przedszkola.

- zapewniają bieżącą wymianę informacji pomiędzy sobą.

2. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach opieki i kształcenia dzieci.

a) Nauczyciele utrzymują stałe kontakty z rodzicami, udzielają rzetelnych informacji na temat dziecka, jego zachowania i rozwoju.

b) Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych w przedszkolu.

c) Zebrania ze wszystkimi rodzicami organizuje się w miarę potrzeb bieżących, nie rzadziej niż 2 razy w roku.

d) Rodzice mają prawo znać zadania wynikające z planu rozwoju placówki, rocznego planu pracy oraz znać tematy i treść planów miesięcznych w danym oddziale.

e) Współdziałanie organów przedszkola ma na celu stworzenie jak najlepszych warunków rozwoju wychowankom oraz podnoszenie poziomu placówki.

IV. Organizacja przedszkola

§ 10

1. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przerw ustalonych z organem prowadzącym.

2. Przerwy w pracy przedszkola wykorzystywane są na przeprowadzanie prac remontowych, modernizacyjnych, oraz porządkowe - gospodarczych.

3. Przedszkole może być jedno lub dwu oddziałowe.

§ 11

1. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny przedszkola, opracowany przez dyrektora.

2. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący przedszkole w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

3. W arkuszu organizacyjnym przedszkola określa się: czas pracy poszczególnych oddziałów liczbę pracowników ogólną liczbę godzin finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole terminy przerw w pracy przedszkola.

§ 12

1. Liczba miejsc w przedszkolu to proporcjonalna liczba przy przyjęciu dla jednego dziecka 2,4 m² powierzchni.

2. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola jest „Karta zgłoszenia”.

3. W celu przyjęcia dzieci do przedszkola powołuje się komisję kwalifikacyjną, która składa się z:

- przedstawicieli rady pedagogicznej

- przedstawicieli rady rodziców

- przedstawicieli organu prowadzącego

4. Komisji kwalifikacyjnej przewodniczy dyrektor przedszkola.

5. W przypadku gdy liczba dzieci zgłoszonych do przedszkola jest niższa od ilości miejsc dyrektor może odstąpić od powoływania komisji kwalifikacyjnej.

6. Kryteria przyjęć dzieci do przedszkola ustalane są co rok przez komisję.

7. Do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Stary Dzierżoń.

§ 13

1. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział złożony z Dzieci zgrupowanych wg zbliżonego wieku 3 - 4 latki, 5 - 6 latki.
2. Rada pedagogiczna może przyjąć inne zasady zgrupowania dzieci w zależności od potrzeb placówki i realizacji założeń programowych.

§ 14

1. Liczba dzieci w oddziale nie powinna przekraczać 25.
2. Decyzję o przyjęciu dziecka niepełnosprawnego podejmuje komisja kwalifikacyjna, po wnikliwym zbadaniu sprawy oraz ze szczególnym zwróceniem uwagi na to czy rozkład architektoniczny przedszkola jest właściwy do przyjęcia dziecka niepełnosprawnego.

§ 15

1. Praca wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie:
 - podstaw programowych opracowanych przez MEN i S
 - programu wychowania w przedszkolu, wybranego z zestawu programów przez radę pedagogiczną
 - organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora i radę pedagogiczną
 - ramowy rozkład dnia uwzględnia wymagania zdrowotne, higieniczne i jest dostosowany do założeń programowych
 - godzina pracy w przedszkolu trwa 60 minut
 - czas trwania zajęć dodatkowych (umuzycznienia, religii) powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić:
 - a) dla dzieci 3-4 letnich około 15 minut
 - b) dla dzieci 5-6 letnich około 30 minutsposób dokumentowania zajęć określają odrębne przepisy

§ 16

1. Do realizacji celów statutowych przedszkole posiada:
 - salę gimnastyczną
 - 2 sale dziennego pobytu
 - jadalnię
 - pomieszczenia kuchenne
 - administracyjno - gospodarcze
2. Dzieci mają możliwość codziennego korzystania z ogrodu przedszkolnego, z odpowiednio dobranymi urządzeniami.
3. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest dłuższy codzienny pobyt w ogrodzie.
4. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku 3 - 6 lat.
5. W przypadku odroczenia obowiązku szkolnego do przedszkola może również uczęszczać dziecko do 10 roku życia.

§ 17

1. Przedszkole zapewnia wychowankom prawo do właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-
 - edukacyjnego, uwzględniając zasadę:
 - zaspokojenia potrzeb dziecka

- aktywności
 - organizowania życia społecznego
 - integracji
2. W przedszkolu nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej.
 3. Wychowankowie przedszkola ubezpieczeni są od następstw nieszczęśliwych wypadków.
 4. Opłatę z tytułu ubezpieczenia uiszczają rodzice na początku roku szk.

§ 18

1. Na podstawie uchwały rady Pedagogicznej, dyrektor może dokonać skreślenia dziecka z listy wychowanków gdy:
 - dziecko nie uczęszcza do przedszkola przez okres 2 tygodni, a rodzice nie zgłaszają przyczyn nieobecności.
 - rodzice bez podania przyczyny systematycznie zalegają z opłatami.

V. Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola.

§ 19

1. W przedszkolu zatrudnia się dyrektora, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi.
2. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników administracji i obsługi określa Ponadzakładowy Układ Zbiorowy Pracy Pracowników nie Będących Nauczycielami.
3. Zasady wynagradzania i zatrudniania nauczycieli określają odrębne przepisy.

§ 20

1. Nauczyciel odpowiada przede wszystkim za bezpieczeństwo i zdrowie powierzonych mu wychowanków.
2. Nauczyciel tworzy warunki wspomagające rozwój dzieci.
3. Nauczyciel wspiera rozwój aktywności poznawczej dziecka.
4. W pracy współpracuje z psychologiem, logopedą, innymi specjalistami.
5. Nauczyciel prowadzi dokumentację swojej pracy - szczegóły której określają odrębne przepisy.
6. Nauczyciel ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, doradcy metodycznego i rady pedagogicznej.
7. Zgodnie z zasadą indywidualizacji pracy i podmiotowego podejścia do dziecka nauczyciel otacza indywidualną opieką każdego z wychowanków i dostosowuje metody i formy pracy do jego możliwości.
8. Nauczyciel współpracuje z rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczo-educacyjnych.

§ 21

1. Każdemu pracownikowi ustala się zakres obowiązków.
2. Szczegółowe zadania pracowników określają odrębne przepisy.

VI. Zasady gospodarki finansowej.

§ 22

1. Przedszkole jest jednostką budżetową gminy, która swoje wydatki pokrywa z budżetu gminy.
2. Placówka może gromadzić fundusze z dodatkowych źródeł.
3. Gospodarowanie dodatkowymi funduszami określają odrębne przepisy.

§ 23

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy, którego projekt przygotowuje dyrektor placówki w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców.
2. Plan finansowy zatwierdza Rada Gminy.

§ 24

1. Obsługa administracyjno - finansowa jest sprawowana przez przedszkole.
2. Zakres i zasady obsługi finansowej określają odrębne przepisy.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 25

1. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 26

Zmiany w statucie następują w trybie przewidzianym do jego zatwierdzenia.