

**UCHWAŁA NR VI/44/10
RADY GMINY STARY DZIERZGOŃ**

z dnia 29 października 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Stary Dzierzgoń

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 poz.1240 z późn. zm.) Rada Gminy Stary Dzierzgoń uchwala , co następuje :

§ 1. Do dnia 05 września roku poprzedzającego rok budżetowy Wójt Gminy Stary Dzierzgoń określa w formie zarządzenia założenia do projektu uchwały budżetowej gminy Stary Dzierzgoń .

- 1) Założenia do projektu uchwały budżetowej winny uwzględniać :
 - a) prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - b) prognozowany średnioroczny wskaźnik wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej.
- 2) Zakres i szczegółowość materiałów przedkładanych przez jednostki organizacyjne i przez Kierowników Referatów.

§ 2. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy , kierownicy referatów i samodzielne stanowiska pracy przekazują opracowane zgodnie z wytycznymi § 1 materiały planistyczne Skarbnikowi Gminy w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy .

2. Radni , sołtysi mogą zgłaszać do Wójta wnioski do projektu budżetu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy .

§ 3. Skarbnik Gminy , w oparciu o przedłożone wycinkowe materiały planistyczne, wnioski , a także prognozowane kwoty dotacji celowych i subwencji ogólnej, opracowuje zbiorcze tabelaryczne zestawienie dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów do projektu budżetu i wraz z uzasadnieniem w terminie do 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje Wójtowi.

§ 4. 1. Wójt Gminy Stary Dzierzgoń , na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Gminy , dokonuje analizy i ewentualnej korekty materiałów i przygotowuje projekt uchwały budżetowej zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

2. Projekt uchwały budżetowej , o którym mowa w , a także załączniki do niego , winny spełniać wymogi określone w art. 212 i 214 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 157, poz 1240 z późn. zm.).

3. Projekt budżetu opracowuje się w pełnej szczegółowości .
4. W dołączonych tabelach do projektu uchwały budżetowej zamieszcza się :
 - 1) plan dochodów opracowany w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych , w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków , o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3.
 - 2) plan wydatków opracowany w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe.
 - 3) W planie wydatków bieżących wyodrębnia się:
 - a) wydatki jednostek budżetowych, w tym na: wynagrodzenia i składki od nich naliczane i wydatki związane z realizacją statutowych zadań,
 - b) dotacje na zadania bieżące,
 - c) świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków , o których mowa w art.5 ust 1 pkt 2 i 3 w części związanej z realizacją zadań gminy,

- e) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jst, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - f) wydatki na obsługę długu jst,
- 4) W planie wydatków majątkowych wyodrębnia się ;
- a) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 , w części związanej z realizacją zadań jst.
 - b) zakup i objęcie akcji i udziałów,
 - c) wniesienie wkładu do spółek prawa handlowego.
- 5) Plan przychodów i rozchodów budżetu gminy.
- 6) Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.
- 7) Plan dochodów i wydatków zadań wykonywanych na mocy porozumień lub umów między jst,
- 8) Plan dochodów i wydatków zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej.
- 9) Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego w podziale na sołectwa.
- 10) Plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

5. Projekt uchwały budżetowej wraz z , uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Wójt Gminy Stary Dzierzgoń przedkłada Radzie Gminy – na ręce Przewodniczącego Rady oraz przesyła Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku celem zaopiniowania w terminie do 15 listopada poprzedzającego rok budżetowy.

6. Uzasadnienie przedstawia główne założenia odnośnie prognozowanych dochodów i planowanych wydatków wraz ze sposobem ustalenia wielkości oraz planowanego deficytu. W uzasadnieniu omawia się szczegółowo dochody z poszczególnych źródeł , uzasadnia poszczególne rodzaje wydatków , a w tym : wydatki na zadania własne o charakterze obligatoryjnym, wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej, wydatków na cele inwestycyjne, dotacji. Omawia przychody związane z pokryciem niedoboru budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami kredytów i pożyczek.

7. W materiałach informacyjnych dołącza się zestawienie zadań inwestycyjnych , ze wskazaniem nazwy inwestycji i źródeł finansowania .

8. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej , a także inicjatywa w sprawie zmian tej uchwały , należą do wyłącznej kompetencji Wójta Gminy Stary Dzierzgoń.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady.

2. Komisje Rady w terminie do 12 grudnia każdego roku odbywają posiedzenia , na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz ewentualne wnioski do przedstawionego projektu .

3. Radny , proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej gminy zobowiązany jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Bez zgody Wójta Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie budżetu gminy zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu gminy .

5. Przewodniczący poszczególnych komisji Rady Gminy Stary Dzierzgoń w terminie 5 dni po posiedzeniu komisji , na której były formułowane na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej , przekazują wypracowane opinie oraz ewentualne wnioski do projektu uchwały budżetowej Wójtowi, który po zapoznaniu się z ich treścią , może je uwzględnić w projekcie uchwały budżetowej .

6. Wnioski poszczególnych komisji nieuwzględnione w ostatecznym projekcie uchwały budżetowej wymagają uzasadnienia Wójta Gminy Stary Dzierzgoń.

§ 6. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu gminy do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególności uzasadnionych przypadkach - nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego .

§ 7. Do czasu uchwalenia budżetu, podstawę gospodarki finansowej stanowi projekt uchwały budżetowej, przedstawiony Radzie Gminy Stary Dzierzgoń.

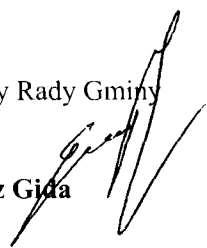
§ 8. Traci moc uchwała nr IV/18/09 Rady Gminy w Starym Dzierzgoniu z dnia 23.06.2009r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy Stary Dzierzgoń oraz rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stary Dzierzgoń.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Gida



Uzasadnienie

Wejście w życie nowej ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. nr 157 poz.1240 ze zm.). Pozbawiło podstawy prawnej obowiązującej dotychczas uchwały nr IV/18/09 Rady Gminy Stary Dzierzgoń z dnia 23.06.2009 r. normującej procedurę uchwalania budżetu gminy. Zgodnie z treścią art.234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych niniejsza uchwała określa w szczególności : wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymogi dotyczące uzasadniania i materiały informacyjne, które Wójt przedstawi organowi stanowiącemu wraz z projektem uchwały budżetowej. Podjęcie niniejszej uchwały spowoduje dostosowanie działań gminy do obowiązującego stanu prawnego.

