

ZARZĄDZENIE NR 38/08.....

Wójta Gminy w Starym Dzierzgoniu

z dnia 18 września 2008 roku.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 17, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§2

Zwrot kosztów przejazdu:

- a) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum przysługuje uczniom niepełnosprawnym, wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
- b) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, przysługuje uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
- c) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka umożliwiającego dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przysługuje niepełnosprawnym dzieciom sześciolatnim,
- d) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, przysługuje dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży ze sprzężonymi niepełnosprawnościami nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

§3

Podstawą obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych stanowi stawka za kilometr przebiegu określona rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§4

Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie w Urzędzie Gminy w Starym Dzierzgoniu wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5

Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów przejazdu uczniów określonych w § 2 oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych jest przedstawienie: orzeczenia o niepełnosprawności ucznia, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce.

§6

Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Stary Dzierzgoń) a rodzicem, opiekunem lub opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego w przypadku dowozu ucznia do szkoły (placówki oświatowej) nie prowadzonej przez Gminę Stary Dzierzgoń.

§7

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a szkołą (placówką oświatową) jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§8

Wzór umowy dotyczący zwrotu kosztów przejazdu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§9

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Ludwik Butkiewicz

Stary Dzierzgoń,

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

Wniosek

o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia z miejsca

zamieszkania tj do.....
(miejscowość) (nazwa szkoły)

.....
w okresie od do Jednocześnie informuję, że odległość
miejsca zamieszkania do szkoły wynosi km.

Załączniki:

1. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. orzeczenie o niepełnosprawności,
3. skierowanie do placówki.
4. Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu.

U M O W A nr

Zawarta w dniu..... pomiędzy: Urzędem Gminy w Starym Dzierzgoniu reprezentowanym przez Ludwika Butkiewicz – Wójta Gminy zwanego dalej Zleceniodawcą a Panem/Panią

legitymującym się dowodem osobistym nr
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym ucznia
zamieszkałym w zwanym dalej Opiekunem.
Opiekun dysponuje samochodem osobowym marki..... o numerze rejestracyjnym
o pojemności skokowej silnika.....cm3, numerze dowodu rejestracyjnego

§1

Pani/Pan zapewnia dowożenie i opiekę ucznia zamieszkałego w na trasie dom-placówka oświatowa-dom, za ustalonym ryczałtem zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Stary Dzierzgoń. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką oświatową wynosi km.

§2

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako podwojony iloczyn odległości miejsca zamieszkania ucznia od szkoły (placówki oświatowej), stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w szkole w miesiącu rozliczeniowym.
2. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny składa w sekretariacie Urzędu Gminy rachunek, którego wzór stanowi załącznik do tej umowy, za przejazdy ucznia niepełnosprawnego nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w §1 następuje nie później niż 14 dni od dnia złożenia rachunku, poprzez pobranie wypłaty w kasie Urzędu Gminy w Starym Dzierzgoniu lub zostaje przekazana na rachunek bankowy Opiekuna (nr rachunku
3. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w placówce oświatowej.

§3

Wysokość

stawki za kilometr przebiegu pojazdu została określona na:

- a) w przypadku samochodu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ -0,5214 zł,
- b) w przypadku samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ -0,8358 zł.

§4

Umowę zawiera się od dnia..... do dnia.....
z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§6

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Podpis Opiekuna Podpis

Zleceniodawcy

.....

Załącznik do umowy

....., dnia

.....
Nazwisko i imię
rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego

.....
adres

.....
PESEL ucznia

Rachunek
rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia w okresie od
..... do z miejsca zamieszkania do

.....
Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Opinia dyrektora placówki

Liczba dni obecności dziecka w szkole w wyżej wymienionym okresie

.....
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Rozliczenie
Odległość domu od placówki oświatowej km * stawka zł/km * liczba dni
..... *2 = zł

Zatwierdzam do wypłaty kwotę zł
(słownie)

Stary Dzierzgoń, dnia

.....
podpis osoby działającej z upoważnienia zleceniodawcy

Kwituję odbiór zł
(słownie.....)

.....
data i podpis zleceniobiorcy