

UCHWAŁA Nr V/26/08
Rady Gminy w Starym Dzierzgoniu

z dnia 21 sierpnia 2008 r.

w sprawie Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Lubochowie i Myślicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 21 ustawy z 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. Z 2000 r. Nr 23, poz. 295 z późniejszymi zmianami) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. Nr 48, poz. 284) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin Cmentarza Komunalnego w Lubochowie i Myślicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stary Dzierzgoń.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Gida

Załącznik do uchwały Nr V/26/08
Rady Gminy Stary Dzierzgoń
z dnia 21 sierpnia 2008 r.

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Lubochowie i Myślicach

§ 1

Osoby przebywające na terenie Cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju i powagi tego miejsca.

§ 2

1. Właścicielem Cmentarza Komunalnego w Lubochowie i Myślicach jest Gmina Stary Dzierzgoń.
2. Cmentarz obejmuje: Cmentarz Komunalny w miejscowości Lubochowo i Myślice.
3. Zarządcą Cmentarza Komunalnego jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Starym Dzierzgoniu.
4. Godziny urzędowania Administracji Cmentarza – od poniedziałku do piątku w godz.od 7.00 do 15.00 tel. 055 276 1491

§ 3

Cmentarz jest czynny w godzinach od 6.00 do 22.00 (nie dotyczy 31 października, 01 listopada, 02 listopada).

§ 4

1. Na cmentarzu komunalnym urządza się groby: ziemne, murowane i rodzinne spełniające wymagania określone rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284).
2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów, określonych przepisami rozporządzenia powołanego w pkt 1.
3. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 16.00. W przypadkach szczególnie uzasadnionych po porozumieniu z Zarządcą Cmentarza, jest możliwość zorganizowania pogrzebu w innych dniach i godzinach.

§ 5

1. Na cmentarzu komunalnym stosuje się opłaty ustalone przez Radę Gminy Stary Dzierzgoń (musi być uchwała w sprawie opłat).
2. Opłaty dotyczą:
 - miejsc grzebalnych na 20 lat /grób zwykły ziemny pojedynczy/
 - miejsc grzebalnych na 20 lat /grób zwykły ziemny głębinowy/
 - miejsc grzebalnych na 20 lat /grób zwykły ziemny z pomnikiem/
 - grobów murowanych /grobowce/
 - grobów na urny ziemne i murowane
 - przedłużenie opłaty na następne 20 lat
 - rezerwacja miejsca
3. Opłaty nie podlegają zwrotowi.
4. Opłaty pobierane są przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej /w kasie zakładu/ najpóźniej w dniu pogrzebu.
5. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat grób kwalifikuje się do likwidacji (zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. O cmentarzach i chowaniu zmarłych). Likwidacja jest poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej (np. 3 miesiące przed zamierzoną likwidacją grobu; informację najlepiej wywieszać przed uroczystością Wszystkich Świętych – 01 listopada – likwidacja grobu po tej uroczystości).
6. Troska o przedłużenie opłaty należy do bliskich osoby pochowanej w grobie.
7. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.

§ 6

1. Grób zwykły nie może być użyty do ponownego pochowania w nim zwłok przed upływem 20 lat (nie dotyczy grobu głębinowego).
2. W zależności od warunków wodnych można stosować chowanie zwłok piętrowo w grobach ziemnych lub murowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Do dysponowania miejscem wolnym w grobie ziemnym lub murowanym uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego;
 - pozostały małżonek
 - krewni zstępni /dzieci, wnuki/
 - krewni wstępni /rodzice, dziadkowie/
 - krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa /kuzynostwo/, w przypadku braku w/w krewnych, inni krewni
4. Prawo pochowania zwłok osób wojskowych zmarłych w czynnej służbie wojskowej przysługuje właściwym organom wojskowym w myśl przepisów wojskowych.
5. Prawo pochowania zwłok osób zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa przysługuje organom państwowym, instytucjom i organizacjom społecznym.
6. Prawo pochowania zwłok przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązały.
7. W przypadku, gdy grób jest pusty i nie posiada właściciela, o pochówku w tym grobie podejmuje decyzję Zarządca Cmentarza.
8. Posiadanie prawa do odstępowania miejsca nie może być dokonany bez wyrażenia zgody z pominięciem osób jak w pkt 3.
9. Dysponowanie miejscem w grobie murowanym mają osoby, które poniosły jego koszty i są w stanie je wykazać.
10. Pochowanie innej osoby w istniejącym grobie uzgadnia się z administracją Cmentarza.
11. Wykopanie i wymurowanie grobu wykonywane przez zakłady pogrzebowe musi być uzgodnione z Administratorem Cmentarza z zachowaniem ich kolejności na kwaterach i

poprzedzone złożeniem dokumentu „Karta zgonu w celu pochowania zwłok” oraz wniesieniem opłat cmentarnych.

12. Usługę kopania grobów wykonuje wyspecjalizowana firma pogrzebowa. W przypadku kopania grobów przez firmy pogrzebowe muszą one dostosować się do ogólnych norm porządkowych obowiązujących na cmentarzu oraz wskazań Zarządcy Cmentarza.
13. Firma wykonująca usługę pogrzebową lub inne prace na Cmentarzu zobowiązana jest do pozostawienia miejsca pochówku i jego okolicy w należyтым stanie.

§ 7

1. Ekshumacja zwłok i szczątków powinna się odbywać w okresie od 16 października do 15 kwietnia i może być dokonana:
 - na umotywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego,
 - na zarządzenie prokuratora lub sądu,
 - na podstawie decyzji właściwego inspektora sanitarnego w razie zajęcia cmentarza na inny cel.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 3 zwłoki i szczątki powinny być pochowane na nowo w innym miejscu. W przypadkach wywłaszczenia terenu cmentarnego koszt ekshumacji i przeniesienia ponosi nabywca terenu.
3. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne, których wykaz ustala minister zdrowia, nie mogą być ekshumowane przed upływem 2 lat od dnia zgonu (nie dotyczy to zarządzenia prokuratora lub sądu).

§ 8

Groby murowane oraz miejsca zarezerwowane pod te groby nie mogą być ponownie przedmiotem obrotu prawnego.

§ 9

Budowa grobowca powinna być zakończona w terminie 2 miesięcy od rozpoczęcia budowy. W przypadku przekroczenia tego terminu miejsce przechodzi do ponownej dyspozycji cmentarza komunalnego, a wpłacona opłata podlega zwrotowi.

§ 10

1. Przyjęcie zwłok do pochówku na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną pochówkiem aktu zgonu.
2. W wypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa, winny być przedłożone z wierzytelnym tłumaczeniem na język polski.

§ 11

1. Zezwolenie na wykonanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób.
2. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.
3. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty w miejscach, za które uregulowana jest stosowna opłata.
4. Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.
5. Prowadzenie robót może odbywać się w dni powszednie w godz. od 7 do 15 .

6. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

§ 12

1. Zarządca Cmentarza Komunalnego nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji i innych parametrów robót, które winny być przedmiotem umowy między zlecającym roboty a wykonawcą.
2. Zarządca Cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za kradzieże ani za akty wandalizmu na grobach.
3. Administrator Cmentarza ma prawo kontroli dokumentu uwierzytelniającego prowadzenie firmy pogrzebowej oraz zlecenia na organizację pogrzebu.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za pracowników innych firm prowadzących roboty na cmentarzu.

§ 13

1. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:
 - zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
 - przebywania nieletnich dzieci bez opieki,
 - picia alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym,
 - palenia papierosów,
 - żebractwa,
 - wysypywania śmieci poza miejscem wyznaczonym,
 - jazdy pojazdami jednośladowymi,
 - wprowadzania zwierząt
2. Na terenie Cmentarza zakazuje się bez zezwolenia Administratora:
 - prac kamieniarskich, budowlanych i prowadzenia działalności handlowej,
 - ustawiania, przestawiania i wynoszenia z Cmentarza jego urządzeń,
 - ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy,
 - wjazdu pojazdem mechanicznym,
 - sadzenia i usuwania krzewów, niszczenia elementów wystroju,
 - malowania murów,
 - zbierania wszelkiego rodzaju roślin,
 - zamieszczania reklam.
3. Wszelkie prace kamieniarskie lub budowlane na Cmentarzu wymagają stosownych zezwoleń oraz wcześniejszego zaaprobowania projektu przez Administratora.

§ 14

1. Gmina Stary Dzierzgoń i Zarządca Cmentarza nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
2. W przypadku naruszenia regulaminu Administrator ma prawo do wystąpienia do odpowiednich organów o nałożenie sankcji prawnych i administracyjnych.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych z 1959 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 23 poz. 295 z późn. zm.), przepisy ustawy: Kodeks Wykroczeń (Dz.U. Nr 12 poz. 114 z 1971 r. z późn. zm.) oraz Uchwała Rady Gminy Nr IV/28/06 z dnia 26.06.2006 r. o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy.

§ 16

W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, Zarządcy Cmentarza Komunalnego służą uprawnienia wynikające z przepisów szczególnych regulujących poszczególne rodzaje naruszeń wynikających z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. O utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz.U. Z 1996 r. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy z dnia 22.06.2006 r. Nr IV/28/06.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Gida

